



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೌಲುಜೀಇ 56 ಕೈತಇ 2022

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ

ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ,

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 11/04/2022.

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: e-PAR ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ Work Flow ನ್ನು ಸೃಜಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಇಲಾಖೆಯ ಗ್ರೂಪ್-ಎ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಮತ್ತು ಜೀವನೋಪಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಆಡಳಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಡುವ ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಇಲಾಖೆಯ ಗ್ರೂಪ್-ಎ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ e-PAR ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಇಲಾಖೆಯ ಗ್ರೂಪ್-ಎ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ Work Flow Chart ನ್ನು e-PAR ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸೃಜಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ದಿನಾಂಕ: 22-4-2022ರೊಳಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಮತ್ತು ಜೀವನೋಪಾಯ ಇಲಾಖೆ, 3ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001 ಇಲ್ಲಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.


(ರಂಗನಾಥ) 11/04/2022

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಮತ್ತು
ಜೀವನೋಪಾಯ ಇಲಾಖೆ

11/04/2022

ಇವರಿಗೆ:-

1. ಆಯುಕ್ತರು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಇಲಾಖೆ (ಆಯುಕ್ತರ ಮುಖಾಂತರ).
3. ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ದರ್ಜೆ-1 / ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಇಲಾಖೆ (ಆಯುಕ್ತರ ಮುಖಾಂತರ).
4. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ.



GOVERNMENT OF INDIA

Ministry of Education
New Delhi

1954

Order

That the following persons be appointed as members of the Board of Secondary Education, Madhya Pradesh, to hold office from the 1st day of January, 1954, for a term of three years.

The following persons are appointed as members of the Board of Secondary Education, Madhya Pradesh, to hold office from the 1st day of January, 1954, for a term of three years. The names of the members are as follows:—

- 1. Mr. ...
- 2. Mr. ...
- 3. Mr. ...
- 4. Mr. ...
- 5. Mr. ...

- 6. Mr. ...
- 7. Mr. ...
- 8. Mr. ...
- 9. Mr. ...
- 10. Mr. ...

ನಮೂನೆ

ಇಲಾಖೆ:

**2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ e-PRS(e-performance Reporting System) ದಾಖಲಿಸಲು
ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿವರ (01.04.2021 ರಿಂದ 31.03.2022ರವರೆಗೆ)**

1	ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಹೆಸರು (Kan) (Eng)	
2	ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಪದನಾಮ/ಹುದ್ದೆ	
3	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊ.ಸಂ. ಕಛೇರಿ-
4	ಇ-ಮೇಲ್ ID(E-Office)	
5	ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ:	
6	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ	
7	ಆಸ್ತಿ-ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	
8	ತರಬೇತಿಯ ವಿವರ	

9.ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ	ವರದಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ (Reporting Authority)	ಪುನರಾವಲೋಕನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ (Reviewing Authority)	ಅಂಗೀಕಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ (Accepting Authority)

10.ರಜೆ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅವಧಿ	ರಜೆಯ ಸ್ವರೂಪ	ಷರಾ

